

**POŽEŠKO- SLAVONSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ KOCKICA LIPIK**

34551 LIPIK, SLAVONSKA 40

Tel: 034-421-352

Fax: 034-314-371

Mob: 098-953-6183

e-mael: kockica.djecji.vtic.lipik@po.t-com.hr

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA KOCKICA LIPIK
ZA PEDAGOŠKU 2016./2017. GODINU**

KLASA: 601-02/17-03/O1
UR.BROJ: 2162/O2-04-O1-17-04
LIPIK, rujan, 2017.

Ravnateljica:
Tatjana Benković

SADRŽAJ:

1. OSNOVNI PODATCI O USTANOVI	str. 3
2. ORGANIZACIJA RADA	str. 3
3. MATERIJALNI UVJETI RADA	str. 6
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	str. 7
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE	str. 9
6. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	str. 12
7. SURADNJA S RODITELJIMA	str. 14
8. FINANCIRANJE VRTIĆA	str. 15
9. UPRAVLJANJE I POSLOVANJE VRTIĆA	str. 18
10. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	str. 19

1.) OSNOVNI PODATCI O USTANOVI

Dječji vrtić Kockica Lipik je javna predškolska ustanova za njegu, odgoj i naobrazbu predškolske djece.

Djelatnost vrtića uređena je Statutom Dječjeg vrtića Kockica Lipik, koje je donijelo Upravno vijeće vrtića uz suglasnost Gradskog vijeća Lipik.

Predškolski odgoj i obrazovanje ostvaruje se na osnovama novog Državnog pedagoškog standarda koji propisuje i utvrđuje programe s obzirom na trajanje i namjenu, predškolski odgoj i obrazovanje djece s posebnim potrebama i to djecu s teškoćama i darovitu djecu.

Matični vrtić u Lipiku sastoji se od pet odgojno – obrazovnih skupina i jednog kraćeg programa – igraonice.

Dječji vrtića Kockica Lipik ima jedan područni vrtić u Poljani, koji se sastoji od jedne mješovite skupine u kojemu djeca imaju cjelodnevni boravak.

Tijekom pedagoške godine djeca u vrtiću Kockica sudjelovali su u igraonici engleskog jezika.

Dječji vrtić u prošloj pedagoškoj godini brojao je 15 odgojitelja (jedan na mjestu ravnatelja) i 6 članova tehničkog osoblja.

2.) ORGANIZACIJA RADA

Dječji vrtić Kockica Lipik organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane za djecu od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu.

Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja.

U pedagoškoj 2016./2017. godini Dječji vrtić Kockica Lipik, matični vrtić, u okviru svoje djelatnosti organizira i provodi:

1.) Redoviti 4,5/5,5/10/11-satni program:

- za djecu jasličke dobi od navršenih 12 mjeseci života do 2 godine života:

1 odgojne skupine – 8 djece

- za djecu od 2-3godine života – 145djece

- za djecu od 3-4 godine života – 19 djece

- za djecu vrtićke dobi od 4 godine života do polaska u školu:

4 odgojne skupine – 87 djece

2. Kraći program „ igraonica“

- za djecu vrtićke dobi od 3 do 5 godine života

1 odgojna skupina – 5 djece

3.Kraći program predškole

- za djecu koja nisu upisana u redovan program, a u jesen 2017. su polaznici škole, 1 odgojna skupina-12 djece

U poslijepodnevnim satima u matičnom vrtiću u Lipiku od 15,30-16,00 sati 2 x tjedno održavala se igraonica u koju je bilo upisano 11-ero djece, od 3-5 god. starosti, te program predškole 3x tjedno od 15,30-18,30 sati. Kraći program "igraonica" i predškole provodila je odgojiteljica Vedrana Molnar.

U Poljani predškola je u jutarnjim satima, djeca borave s djecom redovnog programa tri puta tjedno – 5- ero djece, program predškole provodila je Ivana Šafarik.

Igraonica i predškola započele su s radom 1. listopada 2016., a završila 31. svibnja 2017. godine.

3. Kraći program engleskog jezika

- za djecu vrtićke dobi od 4 godine života do polaska u školu

2 odgojne skupine – 25 djece

Program ranog učenja engleskog jezika provodio se uz stručno vodstvo prof. Jadranke Šimunović Katunar (dva puta tjedno u trajanju od 45').

Radionice su se održavale utorkom 9,00 do 10,30 (obadvije skupine) i četvrtkom od 14,30 do 16,05 (obadvije skupine).

Kraći sportski program za djecu predškolske dobi provodio je prof. Anđelko Lucić (dva puta tjedno u trajanju od 45'), 2 odgojne skupine 28 djece.

Ukupno nakon provedenih upisa u svinju 2017. godine u vrtić je upisano 52 djeteta u redovan program u matičnom vrtiću, a u područnom vrtiću u Poljani 11-ero djece.

U područnom vrtiću u Poljani odgojna-obrazovni program provodile su odgojiteljice više stručne spreme: Ivanka Marenić i Jasmina Ptičar.

Poslove kuhanja i spremanja provodi kuharica srednje stručne spreme Mira Sadilek. Područni vrtić u Poljani započeo je s radom 01. rujna 2016.godine, a radio je do srpnja 2017. godine.

Zbog ukazane potrebe zaposlenih roditelja s tog područja i područni vrtić u Poljani radi kao cjelodnevni boravak, od 6,30-16,30sati.

U mješovitu skupinu od 2-6 god. starosti djece upisano je 20-ero djece.

U jasličku skupinu od 1-2 god. starosti djece upisano je 8-ero djece.

U I. jasličkoj skupini od 2-3 god. starosti djece upisano je 15 -ero djece.

U mlađoj skupini od 3-4 god. starosti djece upisano je 19-ero djece.

U I. mješovitoj skupini od 4-6 god. starosti djece upisano je 27-ero djece.

U II. mješovitoj skupini od 4-6 god. starosti djece upisano je 23-ero djece.

U III. mješovitoj skupini od 4-6 god. starosti djece upisano je 23-je djece.

Matični vrtić u Lipiku provodi 11-satni program od 5,30 -16,30 sati.

U jasličkoj odgojno-obrazovnoj skupini odgojno-obrazovni program provode odgojiteljice više stručne spreme: Dubravka Kelemen i Jasenka Strehovac.

U II. jasličkoj odgojno-obrazovnis kupini program provode odgojiteljice više stručne spreme: Ivanka Dolić i Manuela Horvat.

U mlađoj skupini odgojno-obrazovni program provodi odgojiteljica više stručne spreme: Ivana Hlebec i Anamarija Kuhar.

U I. mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini odgojno-obrazovni program provode odgojiteljice više stručne spreme: Aleksandra Haramija i Aleksandra Skalak.

U II. mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini odgojno-obrazovni program provode odgojiteljice više stručne spreme: Sanja Klaić i Magdalena Dabić.

U III. mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini odgojno-obrazovni program provode odgojiteljice više stručne spreme: Tanja Lneniček i Ivan Hlebec.

Popis ostalih djelatnika i poslova koje obavljaju u matičnom vrtiću Kockica Lipik:

1. Administrativno-računovodstvena radnica srednje stručne spreme Lucija Kozić
2. Kuharica srednje stručne spreme Ljilja Adžijević
3. Kuharica-spremačica srednje stručne spreme Ivana Grgić
4. Spremačica (NKV) Katica Matijević
5. Spremačica (SSS) Ankica Dujmović
6. Ravateljica više stručne spreme Tatjana Benković
7. Pedagoginja Halina Pašuld, vanjski stručni suradnik – za pripravnicu Vedranu Molnar
8. Kuhar pripravnik- Renato Čavlović
9. Kuhar pripravni – Marko Kalanjoš
10. Kuharica pripravnica – Kristina Hodak
11. Kuharica pripravnica – Martina Culak

Ustroj rada radnika zaposlenih u vrtiću u cijelosti zadovoljava potrebe djece i roditelja.

- Radno vrijeme odgojitelja je 40 sati tjedno; 27,5 sati neposrednog rada i 12,5 sati ostalih poslova.

Rukovodeći se novim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe ("Narodne novine", broj 63/08), čl. 29, radna vremena odgojitelja su se mijenjala i umjesto 30 sati u neposrednom odgojno-obrazovnom radu, odgojiteljima se taj rad skraćuje na 27,5 sati, sukladno navedenom članku.

- Takvom organizacijom pedagoški radnici dovoljno će vremena provoditi u aktivnostima s djecom, roditelji će moći svakodnevno dobiti sve potrebite informacije, a odgojitelji će redovito obavljati popratne poslove: pripreme za rad, pripremanje sredstva za rad s djecom, pedagoško uređenje prostora, izrada potrebnog didaktičkog materijala

- Obveza je odgojitelja da permanentno prati i upozna je primjenu suvremenih pedagoških postignuća na području teorije i prakse predškolskog odgoja, te će redovito upoznati didaktička sredstva, njihova pravila i koristiti će sve mogućnosti didaktičkih sredstava za razvoj.

Život i boravak djece u vrtiću odvija se osmišljenim pedagoškim sudjelovanjem odgojitelja u stvaranju optimalnih uvjeta za pravilan rast i razvoj djece, u zbrinjavanju djece, zadovoljstvu i sigurnosti roditelja dok su djeca povjerena na brigu i odgojno-obrazovni rad radnicima vrtića.

- Bogata i raznolika oprema vanjskog prostora, kao i mnoštvo didaktičkih sredstava omogućiti će odgojiteljima svakodnevni rad s djecom u vedroj i poticajnoj sredini. U sve

aktivnosti, a posebno aktivnosti prilagodbe djeteta na vrtić, kao i obrazovne igre pomoću didaktičkih igračaka, često ćemo uključiti i roditelje djece.

- Organizacija radnog vremena mijenjali smo u skladu s aktualnim potrebama djece i aktivnosti, s tendencijom povećanja istovremenog boravka obaju odgojitelja u skupini. Novi pedagoški standard odredio je 5,5 sati neposrednog rada odgojitelja, što se odrazilo na organizaciju radnog vremena odgojitelja i smanjenja preklapanja radnog vremena.

- Kako bi se stvorili optimalni uvjeti rada, a u cilju zadovoljavanja pedagoško –zdravstvenih zahtjeva na ostvarivanju društvene brige o djeci predškolskog uzrasta utvrdili smo bitne zadatke:

a) snimiti potrebe za unapređivanje materijalnih uvjeta rada po svim objektima vrtića

b) pridržavati se postojećeg pedagoškog standarda i nadograđivati ga

c) ujednačiti uvjete u skupinama za razvoj samostalnosti kod djece

d) razvijati razvojno-poticajnu sredinu u svim objektima vrtića

Jutarnje dežurstvo od 5h 30' do 6h 30' provoditi će se ukoliko postoji potreba za istim.

3.) MATERIJALNI UVJETI RADA

Zgrada dječjeg vrtića izgrađena je u skladu s normativima za izgradnju i opremanje prostora,

vrtić je novo adaptiran 2008. godine , te smo dogradnjom dobili još 370m2.

Prema planu ove je pedagoške godine ostvareno:

a) Plan nabave i dopune didaktike i potrošnog materijala za odgojne skupine

Potrošni materijal za skupine, likovni materijal i didaktička sredstva i pomagala nabavljali smo tijekom godine prema planu, nabavljene su nove slikovnice, društvene igre, slikovnice sa CD-ima za radionicu ranog učenja engleskog jezika.

U mjesecu rujnu napravili smo procjenu potreba didaktičkog materijala i slikovnica po odgojnim skupinama i na razini objekta, te će se prići njihovoj dopuni.

Tijekom pedagoške godine za potrebe rada vrtića nabavljeno je:

- Sunčana elektrana spojena na mrežu

- postavljena nova ograda oko vrtića

- nabava dječjih stolica, kliznog ormara i strunjače za djecu

-kupljen VIVAX LED TV

-postavljene gumene antistresne podloge za dječje dvorište

-rekonstrukcija sanitarnog čvora u dječjem WC – u (postavljene 3 male WC-e školjke)

Namještaj udovoljava kriterijima struke i dječjih potreba.

Nadopunjena je vrtićka knjižnica dječjom literaturom i stručno pedagoškom literaturom.

Dvorište vrtića obnovljeno prometnim poligonom i izgrađene pomoćne građevine (soba za odlaganje i garaža za službeni automobil).

4.) NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

U **pedagoškoj 2016./2017. godini** uspješno su se, u skladu s mogućnostima, provodili i ostvarili postavljeni zadaci njege i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece iz Godišnjeg plana i programa.

1. Djelovanje na očuvanju i unaprjeđenju zdravlja djece i njihovog zdravog psiho - fizičkog razvoja pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem razvojnih potreba i prava djece.

Organizacijom odgojno obrazovnog rada i njege, te u svakodnevnom boravku i aktivnostima djece u predškolskoj ustanovi, djelovalo se na zadovoljavanju dječjih prava i potreba kao doprinos u očuvanju i unapređivanju njihovog zdravlja i sigurnosti.

a) Sa općim zdravstvenim (psihofizičkim) stanjem djece odgajatelji su bili upoznati na osnovu liječničkih potvrda za polazak u predškolsku ustanovu djece pri prvom upisu u jaslice ili vrtić, kroz informativne razgovore s roditeljima novoupisane djece, putem suradnje s roditeljima tijekom godine, kao i putem potvrda i nalaza liječnika u slučajevima odsustvovanja zbog bolesti.

Također, kod djece u riziku vođeni su posebni razgovori sa roditeljima, odgajateljima te djece, pedagoginjom. Kartoni djece su uredno vođeni i popraćeni sa dokumentacijom.

Liječnici pedijatri i liječnici obiteljske medicine uredno su bilježili dijagnoze na liječničkim ispričnicama. Što se tiče procijepljenosti djece koju pratimo kroz dokumentaciju koju donose roditelji, djeca su sva cijepljena po kalendaru cijepljenja. Neka djeca su zbog bolesti cijepljena kasnije.

b) Prateći mjesece, najmanje su djeca izostajala u rujnu i listopadu a najviše smo imali izostanaka u siječnju, veljači i ožujku, što smo i očekivali s obzirom na sezonu. Ove godine imali smo pravu epidemiju vodenih kozica, koje su se pojavile u travnju.

Primijećeno je da su oboljenja kod novoupisane djece učestalija u prva četiri mjeseca po upisu. Djeca jaslica u principu nisu pokazivala veću osjetljivost i pobol od vrtićke djece, osim jednogodišnjaka koji su bili osjetljiviji od ostalih. Vrlo pozitivno u prevenciji bolesti kod djece pokazalo se poštovanje zahtjeva predškolske ustanove da se djeca koja su u tretmanu lijekovima ili imaju jaku prehladu, kašalj, konjuktivitis ili proljev ne dovode u odgojne skupine u tom periodu.

c) U toku ove pedagoške godine proveli smo dva puta antropometrijsko mjerenje – listopad 2015. g. prvo antropometrijsko ili jesensko mjerenje. Drugo antropometrijsko mjerenje proveli smo u travnju 2016. godine.

Mjerenje djece proveli su odgojitelji u skupinama, a izračune smo radili računalno.

d) Tijekom 2015./2016. nastojali smo u cijelosti provesti projekt “Zaštite zuba “.

U veljači, smo sve predškolce uputili na pregled stomatologu i “pečatiranje šestica” prije polaska u školu. Sva vrtićka djeca su otišla na pregled zubi, a jasličku skupinu je obišao stomatolog.

Predškolska je ustanova nastojala kroz cijelu pedagošku godinu sa svom djecom razvijati higijenske navike.

Tu posebno mislimo na higijenu ruku kao temeljem osobne higijene. Također u periodu gripe, pojačali smo nadzor nad pranjem ruku.

f) Nastojali smo kod sve djece razvijati govor i individualno i kroz aktivnosti te je kod sve djece u odnosu na početak pedagoške godine uočen napredak. Vrlo čest problem kod djece su i spuštene stopala. Organizacija za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju Zagreb ponudila nam je besplatan pregled donjih ekstremiteta i stopala. Djeca su pregledana uz pristanak roditelja koji je bio 100 %. Roditelji djece su od njih mogli kupiti ortopedske uloške.

g) Cjelokupna organizacija odgojno obrazovnog rada te dnevni ritam i život u predškolskoj ustanovi, bili su u najvećoj mogućoj mjeri prilagođeni individualnim potrebama djece što se pozitivno pokazalo pri konzumaciji obroka, izmjeni aktivnosti i odmora i organizaciji vremena dnevnog odmora.

Poseban naglasak bio je na zadovoljenju potreba, njezi, i zaštiti zdravlja djece jasličke dobi.

h) Predškolska ustanova nastojala je što potpunije osigurati opće i sigurnosne uvjete za boravak djece u skladu sa Sigurnosno zaštitnim i preventivnim programom i Protokolima ponašanja u rizičnim situacijama. Nastojali smo igračke, materijale, mikroklimatske uvjete, prostor i opremu poboljšavati u granicama materijalnih mogućnosti. Izvršeni su u toku pedagoške godine brojni građevinski zahvati (ugrađene su sigurnosne brave na ulaznim vratima, postavljena su vanjska vrata od strane sanitarnog čvora za lakše korištenje sanitarnog čvora koja borave na vanjskom dvorištu). Također na taj način provodimo i stroge zahtjeve HACCAP sustava redovito se uzimaju na analizu uzorci hrane i vode te su nam i ove godine nalazi bili uredni. Sanitarne preglede zaposlenih radnica obavili smo dva puta godišnje.

i) Tijekom pedagoške 2015./2016. djelovalo se na razvoju i unaprjeđenju dječje spoznaje i sposobnosti samozaštite primjerenim aktivnostima i neposrednim doživljavanjem djece. Nije bilo značajnijih slučajeva ozljeđivanja djece

Također, postupajući po našim Protokolima pozivali smo roditelje, ukoliko su djeca imala povišenu temperaturu, kod dva uzastopna povraćanja i proljeva. Roditelji su uvijek dolazili po djecu i smatramo da je suradnja dobra.

j) Tijekom pedagoške godine velika se pažnja posvećivala dječjem kretanju, praćenju motoričkih sposobnosti, igri i tjelesnim aktivnostima u cilju jačanja dječjeg organizma. Tjelesno vježbanje i male tjelesne aktivnosti bili su svakodnevno zastupljeni. Isto tako za primijetiti je da postoje skupine koje su jako njegovale odnos prema sportskoj kulturi; tu su djeca imala i sportsku opremu i tome su se posebno radovala. Tjelesne aktivnosti odvijale su se na otvorenom i u zatvorenom prostoru uz poštivanje dječjih individualnih razlika i mogućnosti. Sudjelovali smo u projektu "Vježbom do zdravih leđa", vježbajući s fizioterapeutima iz "Specijalne bolnice za medicinsku reabilitaciju" iz Lipika. Ovo ljeto smo odlazili dva puta tjedno na otvorene gradske bazene u Lipiku, pri tom smo vodili brigu o dozvoljenom boravku na suncu i koristili smo kremu za sunčanje i pokrivala za kosu.

I ove smo godine sudjelovali na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića.

Odgojne skupine međusobno su se družile i među objektima (područni vrtić Poljana) posjećivale uz takmičarske igre.

Povodom "Dana planeta Zemlje" održana je Zelena čistka na nivou R. Hrvatske gdje smo pozvali roditelje da zajedno sa djecom i odgojiteljima sudjeluju u akciji čišćenja parka kod vrtića i posadili smo mladu brezu na jezeru Raminac (zajedno s gradonačelnikom) i postavili tablu na kojoj želim piše poruka "KAKO MOŽETE KUPITI NEBO?" .

k) U pedagoškoj godini 2015/2016. nastavili smo sa podizanjem ekološke svijesti kod djece. Djecu se podučavalo o pravilnom sortiranju otpada. U ekološke aktivnosti roditelji se aktivno uključuju. Sakupljan je stari papir. Aktivni smo bili i u sakupljanju čepova, sakupili smo 38 kg čepova u sklopu projekta "Lipik Grad prijatelj djece" U mjesecu listopadu uključili smo se u organizaciji Grada Lipika na „Biciklijadu“ koja je održana na gradskoj tržnici.

Osim toga obilježili smo i Svjetski dan zdravlja, Svjetski dan voda, Dan planete zemlje, Međunarodni dan ljudskih prava. U mjesecu listopadu sudjelovali smo u međunarodnom tjednu Crvenog križa i prikupljali smo sredstva - djeca, roditelji i odgajatelji.

l) Kroz cijelu pedagošku godinu nastojali smo djelovati na usvajanju navika zdravog života posebno, kroz zdravstveni odgoj odgajatelja sa djecom i kroz različite zdravstvene radionice koje su po skupinama ostvarivale odgajateljice

m) S posebnom pažnjom postupalo se s djetetom s posebnim potrebama. Na početku pedagoške godine (kao i tijekom godine), djelovalo se na identifikaciji djece s posebnim potrebama, te su se poduzimale moguće i odgovarajuće mjere i postupci u smislu ublažavanja ili uklanjanja smetnji i poteškoća u razvoju. Dijete s uočenim smetnjama i poteškoćama bilo je uključeno u redovne programe odgojno obrazovnog rada, uz potrebu individualiziranog pristupa i rada, uz suradnju s roditeljima i stručnjacima, te konzultiranje stručne literature. Također, i dalje kod djece imamo pojavu alergija na hranu. Nastojimo, zaista individualno sa svakim roditeljem pazeći na preporuke liječnika uskladiti jelovnik djeteta sa alergijom sa našim jelovnikom. Simptomi alergija se tijekom godine kod nikoga nisu pojavili tijekom redovnog boravka u predškolskoj ustanovi.

5.) STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Svi odgojitelji dužni su prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, kao i prema pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću /N.N. br. 83./2001./ ostvariti Program stručnog usavršavanja.

1. Sjednice Odgajateljskog vijeća

2. Individualnog – stručnog usavršavanja

- Jezik i govor od rođenja do 6. godine - Kenn Apel, Julie J. Masterson
- 300 igara za djecu predškolske dobi – Nada Grčić Zubčević, Vesna Marinović
- MENSA –NCL SUSTAV UČENJA- Dr. Ranko Rajović
- Psihologija Pozitivne osobe –Majda Rijavec, Dubravka Miljković
- „Slika i crtež u psihoterapiji djeci i obitelji“-Damir De Zan
- „Izvan okvira“ – Edita Slunjski
- Dječji strahovi – Vesna Narat
- Integrirani predškolski kurikulum – Edita Slunjski
- Mijenjanje konteksta i odgojne prakse dječjeg vrtića- B. Petrović – Sočo
- Neka bude bolje – Barbara Orhlberg
- Nemirna djeca- Nessia Laniadož
- Pozitivna psihologija na poslu – M. Rijavec, D. Miljković
- Djeca oštećena sluha- A. Dulčić, LJ. Kondić
- Tolerancija u svakidašnjem životu- M. Krizmanić, V. Kolesarić
- Živjeti bez nasilja – E. M. Field
- Devet lica jednog odgojitelja- E. Slunjski
- Psihologija dječje igre, Elkonjin
- Hiperaktivno dijete, Dubravka Kocijan-Hercegonja
- Bogatstvo materijala kao izbor dječje spoznaje- Rothschild, E.R. Daniels
- Igrom do čitanja- Mira Čudina Obradović
- „Autistični poremećaj“ – Dr. Zorana Bajs-Petković
- Radost stvaranja- Mira Peteh
- Mama i tata se rastaju – R. Bayer-K. Winchester
- Likovni jezik i likovne tehnike – Marijah Jahnbih
- Kako naučiti dijete što je dobro, a što zlo – M. Šprajc – Bilen

- Montessori ili Waldorf? – M. Seitz
- Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi- B. Starac, M. Čudina – Obradović, A Pleša, B. Profaca, M. Letica
- Pritisak vršnjaka – učini nešto da ostaneš svoj – E. Savens
- Partnerstvo obitelji, vrtića i škole – Dr. Sc. Maja Ljubetić
- Življenje djece u vrtiću – A. Miljak
- Kurikulum za inkluziju – Daniels R.E., Staffokrd K.
- Malo dijete veliki istraživači – Došen Dobud A.
- Odgojitelj u dječjoj igri- Šagud M.
- Dar disleksije –R. D. Davis i E. M. Beun,
- Disciplina sa srcem – Barbara Korono
- Razvijanje inteligencije kreativnosti –Marian Diamond
- Naučeni optimizam – Martin Seligam

3. Skupnog stručnog usavršavanja u vrtiću i izvan vrtića
4. Stručnu literaturu (knjige, časopise, video-kazete)

1.) Sjednice odgajateljskog vijeća

- Tijekom ove pedagoške godine održano je i realizirano
- 7. sjednica Odgojiteljskog vijeća

Odgojiteljsko vijeće usmjerava odgojno-obrazovnu djelatnost i utječe na primjenu teoretskih i stručno-pedagoških rješenja u neposrednom pedagoškom radu s djecom.

Na odgojiteljskim vijećima – saznajemo raspored djece po skupinama i raspored rada odgojitelja

- osmišljavamo načine organizacije svečanosti i blagdana tokom cijele godina
- informiramo se o radu aktiva ravnatelja i stručnih skupova
- odgojitelji koji su sudjelovali na seminarima informiraju ostale
- usvajamo godišnji plan i program rada vrtića
- valoriziramo odgojno obrazovni rad

TEME OBRAĐENE NA NAŠIM ODGOJITELJSKIM VIJEĆIMA

1. Kalendar zbivanja za pedagošku godinu 2016./2017.
2. Ponuda Gradske knjižnice da djeca jednom mjesečno posjećuju knjižnicu
3. Ponude osiguranja djece i radnih listova, te časopisa za skupine „Moj planet“, „Prvi izbor“, „Smib“ i „Radost“
4. Biranje predstavnika roditelja u Upravnom vijeću
5. Pedagoginja Halina Marie Pašuld – promatranje novog djeteta u našoj ustanovi s Dawn sindromom
6. Seminari
7. Ponude predstava za ovu pedagošku godinu
8. Božićni nastupi
9. Nastup djece na izložbi fotografija „Šuma okom šumara“
10. Opremanje Blagdanskog stola
11. Posjeta stomatologu

12. Posjet glazbene škole
13. Obavijest TZ Lipik o Uskršnjem sajmu
14. Organizacija stručne prakse u Poljani
15. Obavijest o upisu i dolasku nove djece u jaslice
16. Likovni natječaj
17. Dramska radionica
18. Cvjetni sajam – nastup i igraonica za djecu koja će posjetiti sajam
19. Olimpijada dječjih vrtića
20. Dogovor za fotografiranje predškolaca – Uspomena na vrtićke dane
21. Završna svečanost
22. Dogovor za sistematski pregled djelatnica vrtića
23. Organizacija pranju zubi u vrtiću u novoj pedagoškoj godini
24. Raspored rada odgojitelja po skupinama
25. Raspored djece po skupinama
26. Organizacija rada ljeti
27. Rješenja za godišnji odmor
28. Uređenje, dezinfekcija igračka i namještenje soba
29. Podjela pedagoške dokumentacije
30. Podjela pribora i didaktičkog materijala za rad u novoj pedagoškoj godini 2017./2018.
31. Doškolvavanje dva odgojitelja za zvanje „Ogojitelji u vjeri“
32. Roditeljski sastanak za predškolsku djecu koja nisu obuhvaćena u redovnom programu dječjeg vrtića
33. Proširivanje dječjeg sanitarnog čvora

Svi planirani sadržaji prema godišnjem planu i programu, gotovo u potpunosti su ostvareni. Rad se odvijao prema godišnjem i mjesečnom planu satnice, te tjednoj 40-satnoj strukturi radnog vremena. Neposredan rad odgajatelja odvijao se u okviru 6 sati, a preklop je iznosio 2 sata.

2.) Individualno stručno usavršavanje – godišnjom satnicom planirano je **20 sati** i svaki je odgajatelj realizirao sadržaje prema svom godišnjem planu, prema vlastitim interesima i svojoj individualnoj dokumentaciji.

3.) Stručno usavršavanje – „Primjereno okruženje za učenje u kontekstu vrtićkog kurikulumu“ -predavanje Haline Marie Pašuld, ped.

„Bajke u radu s djecom /bajkoterapija“ – „Didaktički materijali za senzornu integraciju“ - predavanje Haline Marie Pašuld, ped.

Katalog stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje. Stručno usavršavanje izvan vrtića realizirano je kako slijedi

	EVIDENCIJA ODLAZAKA NA SEMINARE U PEDAGOŠKOJ 2016./2017. g.		
mjesec	Tema seminara	mjesto održavanja	ODGOJITELJI
LISTOPAD	NTC - SISTEM UČENJA	BJELOVAR	HLEBEC, HARAMIJA, HORVAT, KUCHAR

VELJAČA	VIDJETI SEBE IZVANA, A DRGE IZNUTRA	ZAGREB	LNENIČEK, HARAMIJA, SKALAK, BENKOVIĆ
OŽUJAK	KULTURA USTANOVE I PROFESIONALNI RAZVOJ	SLATINA	DOLIĆ, DABIĆ, PTIČAR, STREHOVAC, BENKOVIĆ
TRAVANJ	MOTIVACIJA I PRIRODNO UČENJE STRANOG JEZIKA DJECE PREDŠKOLSKE DOBI	ILOK	KLAIĆ, MARENIĆ, KELEMEN, MOLNAR, ŠAFARIK
LIPANJ	SUVREMENI PRISTUP UČENJU U RANOM I PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	LIPIK	SVE ODGOJITELJICE
mjesec	Tema seminara	mjesto održavanja	TEHNIČKO OSOBLJE
LISTOPAD	PLANIRANJE PRORAČUNA, IZRADA FINACIJSKIH PLANOVA	ZAGREB	LUCIJA KOZIĆ-TAJNIK-VODITELJ RAČUNOVODSTVA
SJEČANJ	NOVINE U FINACIJSKOM IZVJEŠTAVANJU ZA 2016./2017. I POREZI U SUSTAVU PRORAČUNA	ZAGREB	LUCIJA KOZIĆ-TAJNIK-VODITELJ RAČUNOVODSTVA, TATJANA BENKOVIĆ
VELJAČA	EDUKACIJA ZA ENERGETSKE SURADNIKA	ZAGREB	LUCIJA KOZIĆ-TAJNIK-VODITELJ RAČUNOVODSTVA
OŽUJAK	NOVINE U SASTAVLJANJU I PREDAJI IZJAVE O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI	ZAGREB	LUCIJA KOZIĆ-TAJNIK-VODITELJ RAČUNOVODSTVA

6.) ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

KALENDAR POSJETA, PROSLAVA, SVEČANOSTI I BLAGDANA

RUJAN 2016.

- početak nove pedagoške godine (nova djeca, prilagodba djece) 01.9.2016.
- Hrvatski Olimpijski dan (edukativni i sportski sadržaji) 09. 9.2016.
- ususret jeseni (interno u skupinama) 21.9.2016.
- „Svjetski dan mlijeka u odgojnim ustanovama“- posjet OPG-u u našem kraju 25.rujna (posjet prilagođavamo vremenskim uvjetima)
- Dan hrvatske policije-sigurnost djece u prometu (posjet policije)28.9.2016.-
- DAN OTVORENIH VRATA POLICIJE- SAJAM MOGUĆNOSTI**
- Biciklistička utrka ulicama Lipika-28.9.2016.

LISTOPAD 2016.

- DAN GRADA LIPIKA
- MEĐUNARODNI DAN NENASILJA 2.10. 2016.

- DJEČJI TJEDAN-aktivnosti s naglaskom na razvoj empatije kod djece 02.-10. 10. 2016.
 - POVRATAK LIPICANACA U SVOJ GRAD I U SVOJE STAJE-obilazak ergele povodom dana sjećanja na tu noć- 8. 10. 2016. i 13. 10. 2016.
 - Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje (radionice s djecom,kulturno-umjetnički programi u skupinama, izrada proizvoda od tijesta) 17.-21.10.2016.
 - Svjetski dan jabuke (pravimo voćne salate, kolače i sokove, pjevamo) 20.10.2016.
 - DAN ŽIVOTINJA (odlazak u sklonište na Bučje, projekt: NE KUPUJ KUĆNOG LJUBIMCA, UDOMI PRIJATELJA) 24.10.2016.
 - Jesenska svečanost (odgojitelji priređuju predstavu tematski vezanu za jesen, degustacija jesenjeg voća)
 - „ZVIJEZDA I NOSONJA“-„Putujuće kazalište“ - 27.10.2016.
 - Međunarodni dan štednje (izrada kasic-prva štednja) 31.10.2016.- posjet Erste & Steiermarkische Bank
- STUDENI 2016.**
- Dušni dan (paljenje svijeća kod spomenika poginulim braniteljima) 2.11.2016.
 - „Njam njam njami – sve nas jesen mami! –predstava „Šareni svijet“ 3.11.2016.
 - Mjesec knjige (starija skupina, predškola, Poljana posjetiti će gradsku knjižnicu u Lipiku i knjižnicu u O.Š. u Poljani)
 - Dani djetetovih prava (interno u svim skupinama) 14.-18.11.2016.
 - ZA NJIH ĆE DANAS GORJETI ... LAMPIONA DA IM POKAŽE PUT SVJETLOSTI KOJU ONI NISU IMALI –obilježavanje obljetnice pada Vukovara (tri odgojno-obrazovne skupine) 18.11.2016.
- PROSINAC 2016.**
- Sveti Nikola (priredba za Svetog Nikolu-darivanje djece)- 12.2016.
 - nastup djece u crkvi Sv. Franje za Sv. Nikolu (jedna mješovita skupina)
 - „Šuma oko šumara“ nastup II mješovite skupine (datum se mijenja)
 - Sveta Lucija (sijanje pšenice u svim skupinama) 13.12.2016.
 - planirana lutkarska predstava povodom Božića
 - Badnjak i BOŽIĆ (kulturno-umjetnički program, darivanje djece) 16.12.2016.
- SIJEČANJ 2017.**
- Zima , zima... (briga o životinjama zimi – izrada albuma, plakata, slikovnica o životinjama, izrada hranilica...)
 - Sistematski pregled zubi (sve skupine) od 23.1.-10.2.2017.
- VELJAČA 2017.**
- Maškare (izrada maski, maškarane povorke, kreativni izričaj plesom-maškare u vrtiću)-razdoblje od Nove godine kojeg je vrhunac zadnji dan prije Pepelnice
 - „Jozo Bozo“ – mađioničarska predstava za djecu
 - Valentinovo (likovno-kreativne radionice, izrade prigodnih poklona) -14.2.2017.
- OŽUJAK 2017.**
- Dan tata (posjete tata vrtićkim skupinama) - 17.3.2017.
 - Svjetski dan šuma - 21. 3. 2017. - posjet šumariji u Lipiku i obližnjoj šumi
 - Svjetski dan sindroma Down - 21.3.2017. obilazak šumarije pod geslom "NOSITE RAZLIČITE ĆARAPE-proširimo svijest o Downovu sindromu"
 - Svjetski dan vode (posjet Studencu i izvoru tople vode) - 22.3.2017.
 - PREDSTAVA-„ŠARENI SVIJET“-23.3.2017.
- TRAVANJ 2017.**
- Uskrs – poštovanje i zahvalnost prirodi i duhovnom svijetu - 13.4.2017.
 - U ožujku planiran izlet u prirodu (LONJSKO POLJE)

- „*Slon bon ton*“ – edukativni lutkarski mjuzikl – „*Studio Suncokret*“
 - *Dan planeta Zemlje – naglasak na temu „Umijeće i ponašanje kako zaštititi Planet i Zemlju“*- likovne radionice, umjetnički sadržaji, eko-akcije-uređenje okoliša - 24.4.2017.
 - *U travnju planiran izlet u prirodu- jahanje na ergeli i igra na Ramincu*
 - *Dan hrvatske knjige (posjet knjižnici) - 25.4.2017.*
 - *Praznik rada (posjet roditelju na poslu) - 28.4.2017.*
SVIBANJ 2017.
 - *Svjetski dan Sunca" , 3. 5. 2017. -istraživačko-likovna aktivnost "Sunce, moja sjena i ja"- projekt*
 - *Olimpijski festival Dječjih vrtića - 5.2017.*
 - *Dan vatrogasaca (posjet vatrogasnoj postaji) - 4.5.2017.*
 - *Majčin dan –druga nedjelja u svibnju (u ustanovi ga obilježavamo) -8.5.2017.*
 - „*Jedan čaroban dan!*“ – *Klaun Čupko - 8.5.2017.*
 - *Međunarodni dan obitelji - 15.5.2017.*
 - *Svjetski dan sporta (cijeli vrtić bit će jedna velika SPORTSKA IGRAONICA) 22.5.2017.*
LIPANJ 2017.
 - *Završna svečanost (zajednička za sve skupine, područni vrtić u Poljani, svi kraći programi) - 6. 2017. (datum ovisi o vremenu zbog mjesta održavanja)*
SRPANJ 2017.
 - *Dan sladoleda -20.7. 2017. (uživat ćemo u sladoledu)*
DJEČJI ROĐENDANI (TIJEKOM CIJELE GODINE SE PROSLAVLJAJU UNUTAR DJEČJE SKUPINE)
TJEKOM LJETNIH MJESECI ODLAZAK NA BAZENE

7.) SURADNJA S RODITELJIMA

Provodili smo u dva oblika komunikaciju s roditeljima:

- a) posredni (jednosmjerni)
- b) neposredni (dvosmjerni)

1. NEPOSREDNA KOMUNIKACIJA

Neposredni oblik komunikacije predstavljaju roditeljski sastanci i individualni razgovori s roditeljima. Tijekom pedagoške godine svaki odgojitelj je održao 4-iri roditeljska sastanka. U mjesecu kolovozu održali smo informativni roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece, a ostale smo pravilno rasporedili tijekom pedagoške godine.

Roditeljski sastanci su organizirani radi druženja djece, odgojitelja i roditelja, realizirali smo ih tijekom godine s temama: „Jesenska svečanost“, „Dani adventa“, „Ples pod maskama“, „Valentinovo“ i dr.

2. POSREDNA KOMUNIKACIJA

U rujnu je održan roditeljski sastanak za roditelje predškolske djece u kojem je održala predavanje pedagoginja Halina Marie Pašuld tema „Korak do školskog praga“

Posredni oblik komunikacije provodili smo preko oglasnih ploča za roditelje, tzv. kutića za roditelje, putem kojih se roditelje u pisanom obliku izvještava o životu i radu skupine i vrtića, informira o važnijim događajima i stručnim temama.

Individualni razgovori provodili su se izvan neposrednog rada s djecom, a prema dogovoru s roditeljima.

Kreativne radionice

Omiljeni oblik zajedničkog druženja djece, roditelja i odgojitelja je organizacija kreativnih, tematskih radionica. Na zajedničku radost, ove godine održane su dvije takve interne radionice i dvije radionice za javnost.

Prva kreativna radionica održana je u prosincu gdje su roditelji djece iz skupina izrađivali božićne čestitke koje smo kasnije slali suradnicima i prijateljima Vrtića, te su roditelji zajedno s djecom i odgojiteljicama pekli medenjake, ukrašavali ih umotali u prikladen vrećice, izrađivali ukrse za Gradski bor od recikliranih materijala

Druga kreativna radionica vezana je uz maškare, izrada kostima za sudjelovanje u gradskoj maškaranoj povorci. Roditelji su se također maskirali i u živili u takvom jednogodišnjem događanju.

Treća kreativna radionica je održana pred Uskrs za ukrašavanje „Zekograda“ u našem lipičkom parku također su korišteni reciklirani materijali.

Druženje s roditeljima.

Djeca, roditelji i odgojiteljice preveli su prekrasan dan na poslijepodnevnom druženju na igralištu jezera Raminca u Lipiku.

8.) FINANCIRANJE VRTIĆA

* odlučivanje o upotrebi osnovnih sredstava i o nabavkama, koje imaju značaj materijalnih troškova,

Pri naručivanju obavezna suradnja s odgojiteljima i udovoljavanje njihovih potreba

• suradnja s odgovarajućim stručnim službama, organima upravljanja dječjeg vrtića
Financiranje rada vrtića vrši se iz proračuna grada Lipika – našeg osnivača i od uplate roditelja čija su djeca smještena u našu ustanovu.

Financijsko poslovanje Vrtića odvija se u skladu sa sljedećim propisima:

- Zakonom o proračunu (NN, br 87/08, 136/12, 15/15).
- Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN, br. 3/15, 93/15, 135/15).
- Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 114/10, 31/11, 24/14, 115/15 i 87/16).

Planirana sredstva realizirala su se kroz pet aktivnosti, a to su:

1. A4000 01 Odgojno i administrativno tehničko osoblje
2. A4000 02 Predškola
3. A4000 03 Rano učenje engleskog jezika

4. K4000 01 Izgradnja i opremanje zgrade vrtića u Poljani
5. K4000 02 Implementacija obnovljivih izvora energije

Osnovni izvori financiranja redovne djelatnosti DV Kockica su:

- Izvor 11 - Opći prihodi i primitci Proračuna Grada Lipika (73%)
- Izvor 43 – Ostali prihodi za posebne namjene (uplate roditelja 22%)
- Izvor 31 – Vlastiti prihodi (prodaja el. energije HEP-u 0%)
- Izvor 52 – Ostale pomoći (predškola i Fond za zaštitu okoliša 5%)

Ukupni prihodi Vrtića za 2016. godinu iznose 2.877.933,00 kuna.

Prihodi su priznati na temelju priljeva novčanih sredstava zaključno sa zadnjim danom obračunskog razdoblja prema gotovinskom načelu, a rashodi na temelju nastanka događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju.

Vrijednosno najznačajniji prihodi su: opći prihodi i primitci Proračuna Grada Lipika za financiranje redovne djelatnosti, potom prihodi po posebnim propisima koji se odnose na uplate roditelja za smještaj djece u Vrtić, dok vlastiti prihodi i pomoći imaju manji udio u ukupnim godišnjim prihodima Vrtića.

Iz općih prihoda i primitaka proračuna Grada Lipika financirane su rashodi za zaposlene (plaće, doprinosi na plaće i ostala materijalna prava svih zaposlenika Vrtića). Iz uplata roditelja i vlastitih prihoda koje je DV Kockica ostvario od obavljanja poslova na tržištu (prodaja viška HEP-u višak proizvedene električne energije) plaćeni su materijalni rashodi (materijalni troškovi, tekuće i investicijsko održavanje te nabavka opreme), a iz sredstava Pomoći iz nenadležnog proračuna (didaktika predškole i kapitalni projekt (solarna elektrana)).

Manjak prihoda iz prethodne godine nadoknadio se uplatom sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U 2016. godini grad Lipik financirao je poslovanje vrtića u iznosu od 2.103.919,00 kn ili 73 %, vrtić 630.266,00 kn ili 22 %, a ostatak: manji dio vlastiti prihoda 613,00 kn, pomoći Ministarstva i Županije za predškolu 18.900,00 kn i Fond za zaštitu okoliša 124.235,00 kn.

Ukupni rashodi Vrtića za 2016. godinu iznose 2.693.689,00 kuna.

Rashodi za zaposlene su iznosili su 1.984.520,00 kuna. Od navedenog iznosa 1.671.950,00 kuna odnosi se na plaće (bruto), a 274.669,00 kuna na doprinose na plaće. Ostali rashodi za zaposlene iznose 38.101,00 kuna, a odnose se na isplate pomoći za smrt zaposlenika.

Materijalni rashodi iznos 704.772,00 kuna, od toga su **naknade troškova zaposlenima** utrošene u iznosu od 123.849,00 kuna. Zatim, iznos od 109.950,00 kuna odnosi se na isplatu troškova zaposlenicima za prijevoz na posao i odlazak s posla.

Rashodi za materijal i energiju iznose 361.816,00 kuna, a odnese se na troškove uredskog materijal, energiju (el. energiju, plin, vodu), namirnice u iznosu o

153.024,00 kuna, tekuće i investicijsko održavanje i sitni inventar. **Rashodi za usluge** iznose 153.092,00 kuna. Od navedenog iznosa 16.918,00 kuna odnosi se na troškove telefona, pošte i prijevoza. Zatim, 30.908,00 kuna odnosi se na troškove usluga tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata i opreme. Slijedeća značajna stavka su intelektualne i osobne usluge u iznosu od 49.451,00 kuna, a odnosi se na isplatu naknada po ugovorima o djelu za vanjske suradnike (engleski jezik i sportska igraonica). **Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa** iznose 35.123,00 kuna, a odnose se na isplatu doprinosa za rad bez zasnivanja radnog odnosa kuharima. **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** iznose 30.892,00 kuna, a odnose se na isplatu naknada članovima Upravnog vijeća, troškova vijeća, troškova premija osiguranja, troškova reprezentacije te plaćenih članarina.

Ostali financijski rashodi iznose 4.397,00 kuna i odnose se na plaćanje naknada bankama i usluga platnog prometa.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 83.211,00 kuna i odnose se na zamjenu postojeće ograde novom u iznosu 42.542,00 kuna (50% u 2016. godini, ostatak u 2017.), te nabavu uredske opreme i namještaja, uređaja i strojeva (profesionalna perilica posuđa).

Vrijednost ukupne imovine Vrtića na dan 31. prosinca 2016. smanjila se za 215.892 kn ili za 3,5% u odnosu na stanje 1. siječnja 2016. godine, a odnosi se većim dijelom na smanjenje financijske imovine u svoti od 132.716 kn zbog plaćanja računa dobavljaču za izvođenje radova (solarna elektrana).

*Ekonomska cijena boravka djeteta u DV Kockica za 2016. godinu iznosila je **1.701,53 kn.***

Grad Lipik sudjeluje sa 75,76 %, učešće roditelja iznosi 23,53%, dok se iz nenadležnog proračuna podmiruje 0,71%.

Visina roditeljske uplate utvrđena je Odlukom o davanju suglasnosti na cijenu usluga za korisnike u Dječjem vrtiću Kockica Lipik (Službeni glasnik Grada Lipika broj 2a od 27. svibnja 2010. godine), te od 1. rujna 2010. godine iznose:

- u jaslicama, vrtiću Lipik i Poljana u visini od 500,00 kn – cjelodnevni boravak
- u jaslicama, vrtiću Lipik i Poljana u visini od 400,00 kn – poludnevni boravak
- u vrtiću Lipik i Poljana u visini od 300,00 kn- poludnevni boravak (doručak)
- u igraonici od 170,00 kn.

Program predškole besplatan za djecu predškolske dobi koja nisu obuhvaćena redovnim programom od 31. kolovoza 2014. godine (NN 94/13).

Za pojedine korisnike usluga ustanove priznaju se povlastice;

- za drugo dijete 75% od cijene, za treće dijete boravak u ustanovi je besplatan,
- 30% od cijene roditelj plaća režijske troškove za vrijeme bolesti djeteta od 6. dana uz predočenje
liječničke ispričnice (Službeni glasnik GL 6/12) i
- 30 % od cijene roditelj plaća režijske troškove za vrijeme godišnjeg odmora od 22 radna dana ako

dijete boravi u ustanovi od 1. rujna – 31. kolovoza, a ako je manji broj mjeseci u ustanovi razmjerno broju provedenih mjeseci u ustanovi.

Tijekom 2016. godine raspolagali smo s 2.877.933 kn prihoda, dok su rashodi ostvareni u visini od 2.776.900 kn, čime je ostvaren pozitivan poslovni rezultat na kraju 2016. godine i iznosi 101.033 kn. Preneseni manjak prihoda nad rashodima iz prethodne godine iznosio je 96.559 kn, te u 2016.god. prenosimo višak prihoda nad rashodima u iznosu od **4.474 kn.**

Tijekom 2015. godine provedene su pripreme, a u 2016. godini napravljena i puštena u rad Sunčana elektrana snage 8,58 kW i instalacija solarnog sustava za pripremu potrošne tople vode kao potpora postojećem sustavu. Potvrda je to uspješne implementacije sustava upravljanja energijom.

Očekivana godišnja ušteda energije 13.232,00 kWh/god.

Odnos ukupno planiranih sredstava i očekivane godišnje uštede 12,03 kn/kWh.

Procjena smanjenja emisija stakleničkih plinova (specifični faktor emisije CO₂ el. energije 0,33, prirodni plin 0,202) je 3,71 tCO₂/god.

Dječji vrtić, uz financijska sredstva Grada i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost time dodatno nadgradio i proširio usvojena načela društveno odgovornog poslovanja kroz ciljeve usmjerene na poboljšanje energetske učinkovitosti i povećanje svjesnosti o važnosti održivog gospodarenja energijom, jer briga o gospodarenju energijom izravno i neizravno ima utjecaja na okoliš, širu zajednicu i klimatske promjene.

Sukladno članku 47. Statuta Dječjeg vrtića Kockica Lipik Upravno vijeće Ustanove odlučuje o financijskom izvješću te ga predlaže i podnosi Gradonačelniku odnosno Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

9.) UPRAVLJANJE I POSLOVANJE VRTIĆA

Dječjim vrtićem Kockica Lipik upravlja Upravno vijeće u suradnji s ravnateljicom. U protekloj godini održano je 5 sjednica Upravnog vijeća na kojima smo raspravljali o:

1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice
2. Usvajanje izvješća o financijskom poslovanju Vrtića u 2016. godini
3. Prijedlog odluke o upisu djecu u jaslice i vrtić za novu pedagošku godinu 2017./2018.
4. Zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć Ljiljane Adžijević
5. Prijedlog odluke o visini osnovice za obračun plaća
6. Verifikacija novoizabranog člana Upravnog Vijeća
7. Prijedlog financijskog plana za 2017. godinu i projekcije za 2018./2019. Godinu
8. Donošenje odluke o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti
9. Prijedlog odluke o cijeni usluga za korisnike programa sportske igraonice
10. Donošenje odluke o zamjeni ograde u dvorištu vrtića Lipik

11. Usvajanje izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa za pedagošku 2015./2016. godinu
12. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelj/ica od 1. listopada 2016. do 31. kolovoza 2017. godine-puno radno vrijeme – 1 izvršiteljica
13. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku 2016./2017. godinu
14. Donošenje Odluke o izboru kandidata za radno mjesto odgojitelj/ica od 1. listopada 2016. do 31. kolovoza 2017. godine-puno radno vrijeme – 1 izvršiteljica

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

KULTURNA I JAVNA DJELATNOST USTANOVE

Odgojno – obrazovna funkcija vrtića ne može se ostvariti samo kroz programe rada, već vrtić mora djelovati kao institucija u okviru šire i uže društvene zajednice i omogućiti djeci da steknu znanja i informacije kako postati punopravni i aktivni dio društva. Aktivnosti će se realizirati kroz pripremanje prigodnih izložbi i panoa ili prigodnih priredbi i akcija, organiziranjem aktivnosti po vrtićkim skupinama, te posjetima raznim ustanovama.

1. Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta
Razmjenjivanje novih informacija u svezi s položajem djelatnosti, novih propisa, zakona, usklađivanje sa novim državno pedagoškim standardima
2. Agencija za odgoj i obrazovanje
Verifikacija kraćih programa, upute za rad, suradnja u organizaciji stručnih skupova, sudjelovanje u superviziji
3. Grad Lipik, Gradsko vijeće Lipik, Gradonačelnik
4. Služba za društvene djelatnosti Požeško – slavonske županije
5. Gradska knjižnica Lipik
6. Osnovne škole Lipik, Poljana
7. Državna ergela Lipik
8. Studenac Lipik
9. Policijska postaja Pakrac
10. Glazbena škola Pakrac
11. Župni ured Lipik
12. Turistička zajednica Lipik
13. Lipičko – Pakrački list, Večernji list, Glas slavonije
14. Dom zdravlja Lipik – liječnik, stomatolog
15. Požeško sportski savez
16. Bolnica i Ljekarna Lipik
17. Veterinarska stanica Pakrac – sklonište za životinje na Bučju
18. Vatrogasna postaja Lipik
19. HCK Lipik

U Lipiku, rujna 2017.

RAVNATELJICA:

Tatjana Benković

Najkreativniji vrtićanci

PROGLAŠENJE NAJUSPJEŠNIJIH RADOVA

Budući da nam je **pristiglo puno kreativnih i lijepih radova od dječjih vrtića iz 25 gradova u kojima poslujemo**, odlučili smo uz titulu „Najkreativniji vrtićanci“ koju osvaja vrtić s najuspješnijim radom izabrati i najraskošniji, najzanimljiviji te najduhovitiji rad.

Nakon nimalo laganog zadatka, članovi komisije (izvršni direktori tvrtke KTC d.d.) proglasili su najbolje radove;

Pobjednik natječaja *Najkreativniji vrtićanci* je dječji vrtić „Kockica“ iz Lipika

Glavna nagrada; KTC poklon bon 3.000kn

